



COMUNE DI IRSINA

Provincia di Matera

C.so Musacchio ♦ 75022 IRSINA MATERA
Telefono 0835 - 628711 ♦ Fax 0835 - 628736

Settore AA. GG. ed Istituzionali –
Attività Socio – Assistenziali e Culturali
Programmazione Strategica e Sviluppo Locale

AVVISO PUBBLICO

Irsina Smart Village – Contributi locazioni “smart working”

Sostegno di carattere economico, in favore di lavoratori che eleggono Irsina come sede per l’attività lavorativa da remoto per un periodo non inferiore a 6 mesi.



IL RESPONSABILE “ad interim” DEL SETTORE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale nr. 113 del 21/12/2020, ad oggetto “Atto di indirizzo per il riparto delle somme di cui all’art. 112 bis del D.Lgs. nr. 34/2020” e della propria determinazione nr. 567 del 31.12.2020 con la quale è stato approvato il presente AVVISO,

RENDE NOTO

I- FINALITA’

A seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e al fine di agevolare la ripresa economica, l'Amministrazione Comunale di Irsina pubblica il presente Avviso, contenente i criteri e le modalità di erogazione di contributi locazioni per i lavoratori in smart working.

Il Fondo complessivamente stanziato è pari ad € **10.795,00** proveniente dalle somme messe a disposizione in ragione della dichiarazione di “Zona Rossa” per il periodo compreso dal **27/03/2020 al 26/04/2020**.

II- BENEFICIARI - REQUISITI

Potranno fare richiesta i lavoratori dipendenti o autonomi, che eleggono Irsina come sede per l’attività lavorativa da remoto per un tempo non inferiore a 6 mesi.

Pertanto, i requisiti per poter partecipare alla selezione di assegnazione dei contributi sono i seguenti:

- a) Essere lavoratore dipendente o con contratto di lavoro flessibile, la cui attività lavorativa è stata autorizzata dal datore di lavoro ad espletarsi in modalità “da remoto” o essere lavoratore autonomo con piano di lavoro predisposto in modalità “da remoto”;
- b) Avere la residenza ed il domicilio in comune diverso da quello di Irsina;
- c) Eleggere il comune di Irsina a domicilio per un tempo non inferiore a 6 mesi a partire dalla data di richiesta del contributo;
- d) Di non essere in condizione di morosità nei confronti del Comune di Irsina (per qualsivoglia titolo) alla data di presentazione della domanda. Sono considerati "morosi" anche i soggetti che hanno stipulato un formale accordo di rateizzazione, o forme equivalente, con il Comune di Irsina e non sono in regola con i versamenti scaduti.

III- DOTAZIONE FINANZIARIA ED IMPORTI EROGABILI

La dotazione finanziaria a disposizione per l'erogazione del contributo è pari ad € **10.795,00**.

Il contributo è concesso, nei limiti e sino ad esaurimento della dotazione indicata, sarà erogato una tantum e così ripartito:

1. “contributo alla locazione”: tali contributi andranno a copertura delle spese sostenute per la locazione di una abitazione, fino alla concorrenza massima del 50% della spesa sostenuta per l’affitto, per una durata non superiore a sei mesi, eventualmente prorogabili dall’Amministrazione Comunale e per un importo mensile non eccedente € 200,00;

IV - REGOLE DI RIPARTIZIONE

Le domande saranno finanziate sino all'esaurimento delle risorse disponibili.

In caso di insufficienza delle risorse disponibili, verrà effettuata una decurtazione proporzionale del contributo da assegnare, così da consentire l'erogazione in favore di tutti i "beneficiari" interessati inseriti in graduatoria.

In caso di residuo di somme, sarà facoltà del Comune decidere la destinazione in conformità della normativa vigente.

V- TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di assegnazione del contributo comunale dovranno essere presentate entro il termine del **15 Marzo 2021** con le seguenti modalità:

- a mezzo *mail* all'indirizzo: comune.irsina@comune.irsina.mt.it, del sito istituzionale dell'Ente www.comune.irsina.mt.it
- a mezzo pec comune.irsina@pec.comune.irsina.mt.it,
- consegna manuale al Protocollo presso il Comune di Irsina.

E' possibile utilizzare il modulo allegato al presente bando (**allegato A**), appositamente compilato in tutte le sue parti con la firma del richiedente.

I requisiti da dichiarare e le informazioni da fornire sono le seguenti:

- Nome e cognome;
- Luogo e data di nascita;
- Indirizzo di Residenza;
- Numero di telefono;
- Codice fiscale;
- Tipologia di attività lavorativa con indicazione del datore di lavoro e sede dell'attività;
- Indirizzo mail e Pec (eventuale);
- Indirizzo del domicilio eletto a sede dell'attività lavorativa "da remoto" nel comune di Irsina;
- Autocertificare di non essere in condizione di morosità nei confronti del Comune di Irsina alla data di presentazione della domanda o di essere titolari, ed in regola con i pagamenti, di formale accordo di rateizzazione o forme equivalenti;
- Indicare istituto bancario e IBAN presso cui si vuol ricevere il contributo, in caso di accoglimento della domanda.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia dell'autorizzazione del datore di lavoro allo svolgimento dell'attività di smart working in corso di attuazione o progetto di lavoro da remoto (per lavoratori autonomi, liberi professionisti, artigiani ecc);
- copia del contratto di locazione.

Saranno escluse le domande:

- non presentate nel rispetto dei termini sopra indicati;
- presentate oltre la data indicata;
- presentate con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la cui domanda risulti priva del documento di identità del richiedente o con documento di identità non leggibile;
- la cui domanda risulti illeggibile e/o compilata solo in parte;

- presentate da soggetti che, pur rientrando nelle categorie indicate, vantano dei debiti nei confronti dall' Amministrazione comunale di Irsina;
- presentata da soggetti che non in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

VI - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Al termine della procedura, effettuata l'istruttoria delle domande pervenute, si procederà alla redazione degli elenchi delle domande ammesse e di quelle escluse.

Il Responsabile dell'Area procederà, poi, all'approvazione dei predetti elenchi.

A seguito di approvazione dell'elenco dei beneficiari verrà disposta, l'erogazione dei contributi.

VII- CONTROLLI

Il Comune effettuerà controlli a campione, come previsto dal Dpr n. 445/2000 di tutte le domande ammesse.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

VIII- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con la presentazione della domanda, il richiedente, in forza del combinato disposto del GDPR (Reg. UE 216/79, in vigore dal 25.08.2018) e D.Lgs. n. 51/2018 e del D.Lgs. n. 196/2003, autorizza il Comune al trattamento dei dati personali.

Il presente AVVISO e lo schema di domanda sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Irsina www.comune.irsina.mt.it ove possono essere liberamente visualizzati e scaricati:

- Albo Pretorio *on line*
- Sulla *home page*
- nell'Amministrazione Trasparente – Sezione “Interventi straordinari e di emergenza”.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Sociale Comunale, D.ssa Lucia Carlucci, ai seguenti recapiti telefonici:

0835-628731 - Cell. 3388869882

Irsina, 31 DIC 2020

**Il Responsabile “ad interim” del Settore
D.ssa Giuseppina ELIFANI**

ALLEGATO A

Spett.le Comune di Irsina
Corso Musacchio, snc
75022 Irsina (MT)

Pec: comune.irsina@pec.comune.irsina.mt.it

Mail: www.comune.irsina.mt.it

Oggetto: Avviso **Irsina Smart Village – Contributi locazioni “smart working”**.
Domanda erogazione contributo comunale:

_____ l _____ sottoscritt _____

Nato a _____ il _____

Residente _____

_____ (indicare via – n. civico – CAP – località di residenza)

Tel/cell _____ CF _____

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l’obbligo di denuncia all’ autorità competente;

DICHIARA

(barrare la casella che interessa)

di svolgere il seguente lavoro/professione _____

presso _____

con sede _____

(indicare via – n.civico-CAP-località)

Tel _____ e-mail _____

PEC _____

CF _____ P.IVA _____

(Eventuale) cassa di previdenza _____ Ordine professionale _____

di essere autorizzato dal proprio datore di lavoro a svolgere smart work nel periodo dal _____ al _____

di presentare l'allegato progetto di lavoro da remoto (per lavoratori autonomi, liberi professionisti, artigiani ecc)

di avere un regolare contratto di locazione:

sottoscritto in data _____ scadenza _____

importo mensile canone locazione € _____

indirizzo immobile _____

di proprietà del Sig. _____

Data _____

FIRMA

Informativa agli interessati D.Lgs. 196/03 – Aggiornato con D.Lgs. 101/2018 sulla protezione dei dati.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 nel testo oggi vigente, in ultimo aggiornato con il D.Lgs. 101/2018, i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha, come finalità, quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente Avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Irsina. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 nel testo oggi vigente, aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018.

Data _____

FIRMA
