



Comune di Irsina

Provincia di Matera

SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Corso Canio Musacchio s.n.c. - 75022 Irsina (MT)

Tel. 0835/628711 - Fax 0835/628736

www.comune.irsina.mt.it

mail:comune.irsina@comune.irsina.mt.it - pec:comune.irsina@pec.comune.irsina.mt.it

PROT. N. 7782

IRSINA, 03 AGOSTO 2022

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMI 6 E 6-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., A UN TECNICO ESPERTO/A JUNIOR DI PARTICOLARE E COMPROVATA SPECIALIZZAZIONE IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE (ES. MOBILITA', EDILIZIA PUBBLICA, RIGENERAZIONE URBANA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ETC.) PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).

(APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 401 DEL 03.08.2022)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Visto l'art. 11 D.L. n. 36 del 30.04.2022 avente ad oggetto "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*", convertito con modificazione dalla legge n. 79 del 29.06.2022 che prevede "*Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato*".

Vista la nota dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 0015001 del 13.07.2022 con la quale, rilevata la non completa copertura dei posti di cui al CPCM del 30.03.2021, si autorizzano le amministrazioni ivi elencate a procedere alla selezione delle risorse umane ed alla conseguente stipula dei contratti di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

Considerato che per il Comune di Irsina risulta non coperto il previsto posto relativo al profilo FT (Tecnico);

Accertata l'assenza di professionalità interne al personale dell'Amministrazione con i medesimi requisiti e competenze richieste;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 28.07.2022, dichiarata

immediatamente eseguibile, e della Determinazione n. 401 del 03.08.2022 con la quale, ai fini dell'individuazione delle professionalità necessarie, il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali ha approvato l'Avviso pubblico di indizione della procedura selettiva;

Visto il regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08.06.2018;

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di Irsina intende procedere al conferimento dell'incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, ad esperto tecnico/a junior, di particolare e comprovata specializzazione, (codice FT/COE) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) per lo svolgimento di attività nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e, pertanto, indice una procedura selettiva, volta al riscontro del possesso dei requisiti di professionalità richiesti dalla specifica posizione professionale da ricoprire.

Secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, il contratto di lavoro autonomo avrà durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi.

La relativa spesa farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 - all'uopo trasferiti dall'Agenzia per la Coesione Territoriale al Comune di Irsina.

Il contratto di lavoro autonomo potrà essere interrotto in qualsiasi momento per sopravvenute valutazioni ed esigenze del Comune di Irsina, dell'autorità che gestisce il Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 e/o per assenza e/o per mancato trasferimento in favore del Comune delle risorse.

Il presente Avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e D.Lgs. n. 198/2006, ai sensi delle quali l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Il compenso annuo complessivo massimo giornata/persona per i profili Junior con esperienza lavorativa fino a 3 anni è stabilito in € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA. La tabella sottostante indica il numero massimo di giornate annue che saranno conferite al professionista nei limiti dell'importo di € 38.366,23.

Profilo	Importo omnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa Previdenziale/Rivalsa	IVA (eventuale)	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior	€ 38.366,23	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno

permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

- b) avere un'età non inferiore ai diciotto anni;
- c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea (L): L-1 - Beni culturali; L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali L; L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; L-34 - Scienze geologiche;
 - laurea magistrale (LM): LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali; LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali; LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 - Scienze geofisiche; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31 - Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

Il titolo sopra citato si intende conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'unione europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it.
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;

Per la figura suddetta è altresì richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione inerente il titolo di studio dichiarato.

Per i candidati diversi dai cittadini italiani e dai cittadini di uno Stato membro dell'unione europea i precedenti punti e), f) si applicano solo in quanto compatibili.

I candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva, fermo restando che in qualsiasi momento della procedura concorsuale l'Amministrazione comunale, con provvedimento motivato, può disporre l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta

presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

FASI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura selettiva è esperita attraverso la comparazione di curricula e lo svolgimento di successivi colloqui.

La partecipazione alla procedura selettiva si formalizza con la presentazione da parte dell'interessato della candidatura e della ulteriore documentazione prevista dall'Avviso, nelle modalità ed entro i termini indicati nel medesimo.

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata una Commissione. La Commissione è composta da un numero tre componenti, un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da un Segretario, scelto nell'ambito del personale dell'Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

Il responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

Sono invitati al colloquio, un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste e comunque secondo il numero indicato nell'Avviso. I nominativi dei candidati invitati al colloquio sono anche pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso.

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La nomina del soggetto a cui verrà conferito l'incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, è operata dal Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali previa fase istruttoria effettuata dallo stesso.

Il candidato individuato quale soggetto contraente verrà invitato per la stipula del contratto di lavoro, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego. Nel caso in cui il candidato, entro il termine assegnato, non ottemperi agli adempimenti prescritti per l'assunzione in servizio, non si dà luogo alla stipula del relativo contratto individuale o, se questo è già stato condizionalmente stipulato, il medesimo viene considerato risolto, a meno che il contraente non chieda e ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, debitamente firmata e datata, deve essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Irsina Corso Canio Musacchio cui dovrà pervenire, **esclusivamente** attraverso uso di pec personale del candidato esclusivamente al seguente indirizzo pec comune.irsina@pec.comune.irsina.mt.it entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 02.09.2022, pena l'esclusione, con indicazione nell'oggetto "RICERCA DI N. 1 TECNICO ESPERTO/A JUNIOR DI PARTICOLARE E COMPROVATA SPECIALIZZAZIONE IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)".

La mancata sottoscrizione della domanda, la presentazione con modalità differenti da quelle indicate nel presente avviso o l'utilizzo di pec non personale del candidato, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura.

La domanda, il curriculum ed ogni altro documento dovranno essere firmati digitalmente oppure dovrà essere apposta firma autografa poi scansionata.

In tal caso la domanda e tutti gli allegati dovranno essere trasmessi in un unico file formato pdf. Gli allegati devono essere inviati solo in bianco e nero e la dimensione massima del messaggio compresi gli allegati deve essere di 100Mb. Non è ammesso l'invio di collegamenti che referenziano gli allegati situati presso server esterni (es. Jumbo mail).

L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande e documentazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- il curriculum vitae formativo e professionale datato e firmato dal candidato, contenente una dettagliata descrizione in merito a studi, esperienze professionali, formazione e competenze maturate e redatto con le forme dell'autocertificazione, sotto la propria responsabilità, con la clausola specifica delle sanzioni penali (previste dall'art. 76 del DPR 445/2000) per le ipotesi di falsità in atti ai sensi del DPR n. 445/2000;
- copia di un documento valido di identità;

A decorrere dal 1° gennaio 2012 - per effetto dell'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dall'art. 15, comma 1, della L. 183/2011 che prevede la "de-certificazione" dei rapporti tra P.A. e privati - non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. n. 445/2000).

RISERVE

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati per la verifica della congruenza delle professionalità possedute con le caratteristiche e le esigenze dell'Ente e del programma da realizzare.

Tale discrezionalità è esercitabile anche attraverso la mancata individuazione, in assoluto, di soggetti in possesso della professionalità necessaria.

L'Amministrazione si riserva di non dare seguito al conferimento dell'incarico di cui trattasi e/o di

interrompere in qualsiasi fase e grado la presente procedura, in tali ipotesi nessun diritto e/o pretesa potranno essere avanzati dai candidati nei confronti dell'Ente.

PUBBLICITA' E INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite il sito internet dell'Ente: www.comune.irsina.mt.it, "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", alla voce relativa alla presente selezione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della selezione.

Al fine della tutela della privacy, s'informa che i dati personali dei candidati saranno trattati dal Comune di Irsina per le sole finalità inerenti lo svolgimento della presente selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione.

L'interessato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Irsina.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia dell'Avviso e del modulo di domanda gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Organizzazione e Gestione del Personale, Tel. 0835/628711, nei seguenti orari:

- dalle ore 9.30 alle ore 13.30 - lunedì, mercoledì e venerdì;
- dalle ore 16.00 alle ore 18.00 - martedì e giovedì;

L'Avviso ed il modulo della domanda sono consultabili nel sito www.comune.irsina.mt.it nella Homepage o nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso e avvisi" alla voce relativa alla presente selezione.

Irsina, lì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Firmato Dott. Emanuele Bruno
(firmato ex art. 3 D.Lgs. n. 39/1993)