



Comune di Irsina

Provincia di Matera

SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Corso Canio Musacchio s.n.c. - 75022 Irsina (MT)

Tel. 0835/628711 - Fax 0835/628736

www.comune.irsina.mt.it

mail:comune.irsina@comune.irsina.mt.it - pec:comune.irsina@pec.comune.irsina.mt.it

Prot. n. 4609

Irsina, 28 aprile 2023

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMI 6 E 6-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., PROFILO FG/COE (Gestione rendicontazione e controllo), PER UN ESPERTO/A JUNIOR, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).

IL RESPONSABILE

Visti

- la delibera di G. C. n. 54 del 27 aprile 2023;
- la determinazione n. 245 del 28 aprile 2023;
- le note Agenzia per la Coesione Territoriale, disponibili al seguente <https://www.agenziacoesione.gov.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorso-altre-selezioni/concorso-2800-tecnici-copertura-posti-disponibili/>, nelle quali, tra l'altro, si autorizzano le amministrazioni a procedere alla selezione delle risorse umane ed alla conseguente stipula dei contratti di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.L.gs.165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;
- il regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08.06.2018;
- la nota acquisita a protocollo n. 3069/2023, con la quale il ministero ha comunicato quanto di seguito: *"Non essendoci idonei per il profilo che si è dimesso, si autorizza il Comune a procedere alla selezione di un esperto esterno con profilo FG secondo le modalità previste dalle circolari già emanate e trasmesse da questa Agenzia di cui al link: <https://www.agenziacoesione.gov.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorso-altre-selezioni/concorso-2800-tecnici-copertura-posti-disponibili/>. L'importo residuo oggetto per la selezione è di € 92.184,06"*;
- l'art. 11, Legge n. 79 del 29 giugno 2022, prevede: "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180 e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di ammissione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato".

Rende noto che

L'Amministrazione Comunale di Irsina, con il presente avviso, procede alla selezione finalizzata al conferimento dell'incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, ad esperto tecnico/a junior, di particolare e comprovata specializzazione, (codice FG/COE) con competenza in materia di gestione rendicontazione e controllo per lo svolgimento di attività nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla procedura selettiva gli interessati devono, a pena di esclusione, essere in possesso dei seguenti

requisiti:

A) REQUISITIGENERALI

1. Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n.165/2001;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Esenzione da condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale.

B) REQUISITISPECIFICI

1. **Titolo di studio:** laurea (L): L-14 Scienze dei servizi giuridici; L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-33 Scienze economiche; L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali; laurea magistrale (LM): LMG/01 - Giurisprudenza; LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-56 – Scienze dell'economia; LM-77 - Scienze economico-aziendali; LM-76 – Scienze economiche per l'ambiente e la cultura; LM-16 - Finanza; LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali; LM-52 – Relazioni internazionali; LM-62 - Scienze della politica; LM-88 - Sociologia e ricerca sociale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.
2. **Esperienza:** essere in possesso di esperienza, in materie attinenti il profilo da ricoprire, non superiore a tre anni;
3. **Candidato già dipendente di P.A.:** Qualora il candidato sia dipendente di una P.A., essere in possesso della preventiva e obbligatoria autorizzazione dell'Amministrazione Pubblica, rilasciata dalla stessa, ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n.165/2001;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, effettuata in qualunque tempo, comporta l'esclusione dalla procedura.

Art. 2 – Modalità di presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione deve essere presentata, **entro il giorno 22 maggio 2023, ore 10.00**, unicamente mediante utilizzo della piattaforma <https://www.inpa.gov.it>, con le modalità tecniche previste dallo stesso sistema informatico.

La data di spedizione è comprovata dall'orario e dal giorno di acquisizione da parte del sistema informatico, che rilascerà apposita ricevuta di consegna.

La presentazione della domanda equivale ad accettazione espressa del presente avviso.

Alla domanda di partecipazione il candidato potrà allegare: curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al relativo trattamento dati ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE e documento di identità in corso di validità.

Art. 3 – Contenuto della domanda.

Nell'istanza di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione, il possesso dei requisiti di ammissione indicati nell'articolo unitamente alla veridicità delle altre dichiarazioni rilasciate.

Art. 4 – Motivi di esclusione.

Comportano l'esclusione dalla presente procedura selettiva:

1. Mancanza del possesso dei requisiti per l'ammissione, come indicati e nel tempo indicato all'art.1;
2. Presentazione della domanda oltre i termini previsti;
3. Presentazione della domanda con modalità differenti da <https://www.inpa.gov.it>;
4. Essere stato escluso dall'elettorato attivo, essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero sia stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957, ovvero sia stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o, ancora, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per il comparto negoziale.

Art. 5 – Commissione esaminatrice.

La procedura selettiva è affidata ad apposita Commissione Esaminatrice, nominata con determinazione del dirigente responsabile in materia di personale e composta da n. 3 membri, interni od esterni alla amministrazione, eventualmente integrata con componente/i esterno/i, ai fini dell'accertamento della lingua inglese e delle conoscenze informatiche mediante giudizio di idoneità.

Art. 6 – Modalità di selezione.

La selezione è attuata mediante la comparazione di curricula e lo svolgimento di successivi colloqui, tenuto conto dei titoli culturali e professionali dichiarati dal candidato.

Art. 7 – Criteri di valutazione dei curricula.

La valutazione dei titoli dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione, da effettuarsi prima dell'esperienza del colloquio, è attuata in ragione dei criteri di seguito riportati.

A. TITOLI DI STUDIO.

1. Laurea (triennale/specialistica/vecchio ordinamento).

| Votoconseguito | Punti |
|-----------------------|--------------|
| Da 100 a 105 | 5 punti |
| Da 106 a 109 | 7 punti |
| 110 | 9 punti |
| 110 con lode | 10 punti |

2. Laurea specialistica o vecchio ordinamento, anche se già indicate al superiore punto 1. **Punti 2.**

B. PERCORSO FORMATIVO.

Sarà valutato il percorso formativo purché attinente al posto messo a concorso, secondo la seguente tabella:

| | |
|---|-----------|
| Master universitario di primo livello in materie attinenti il profilo da ricoprire. | 1 punto |
| Master universitario di secondo livello in materie attinenti il profilo da ricoprire. | 2 punti |
| Dottorato di ricerca in materie attinenti il profilo da ricoprire. | 2 punti |
| Corsi di perfezionamento in materie attinenti la selezione. | 0,5 punti |

C. ESPERIENZA LAVORATIVA IN MATERIA ATTINENTE, AUTONOMA O PRESSO DATORI DI LAVORO PUBBLICI O PRIVATO.

Sarà valutata l'esperienza professionale, non superiore a tre anni, come di seguito precisato:

| | |
|--|----------------------|
| Esperienza professionale maturata in gestione e rendicontazione di progetti e fondi PNRR: -) presso pubbliche amministrazioni in qualità di dipendente, mediante forme flessibili di lavoro o in virtù di rapporti di collaborazione professionale - punti 1,2 per ogni anno con assegnazione di 0,10 per ogni frazione superiore a 15 giorni; -) presso soggetti privati o lavoro autonomo - punti 1,2 per ogni anno con assegnazione di 0,10 per ogni frazione superiore a 15 giorni. | massimo 3,6 punti |
| Esperienza professionale maturata in relazione alle gestione, monitoraggio e controllo, progetti finanziati da fondi strutturali e fondi strutturali e d'investimento europei: -) presso pubbliche amministrazioni in qualità di dipendente, mediante forme flessibili di lavoro o in virtù di rapporti di collaborazione professionale - punti 1,2 per ogni anno con assegnazione di 0,10 per ogni frazione superiore a 15 giorni; -) presso soggetti privati o lavoro autonomo - punti 1,2 per ogni anno con assegnazione di 0,10 per ogni frazione superiore a 15 giorni. | massimo 3,6 punti |
| Attività professionali e di studio, non riferibili a titoli già considerati, idonee a evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione e motivazione professionale, nonché di predisposizione all'accrescimento delle conoscenze e competenze professionali trasversali ed alle doti/capacità di relazione umana e lavorativa. | massimo 3 punti |

Le dichiarazioni attestanti le esperienze professionali, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della valutazione, in caso contrario non saranno valutate.

Art. 8 – Valutazione del colloquio.

Il colloquio, al quale potrà essere attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 30, verterà sulla preparazione professionale del candidato e sarà finalizzato a verificare la conoscenza delle materie di seguito riportate:

1. Normativa nazionale e comunitaria in ordine ai fondi strutturali con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti cofinanziati;
2. Elementi di contabilità pubblica, con particolare riferimento all'ordinamento finanziario e contabile della Regione e degli enti locali;
3. Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici;
4. Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
5. Capacità umane: capacità di analisi e problem solving (saper individuare gli elementi di rilievo in problemi complessi e trovare soluzioni creative e pratiche), capacità di comunicazione e relazione (comunicare con chiarezza e precisione, oralmente e per iscritto), capacità di relazione con utenti, referenti e colleghi, capacità di assumere le proprie responsabilità (prendere le iniziative necessarie per effettuare prestazioni di alta qualità secondo le procedure stabilite), capacità di apprendimento e sviluppo (sviluppare e migliorare le proprie capacità personali e la conoscenza dell'organizzazione e del suo ambiente); capacità di individuazione delle priorità e spirito organizzativo (determinare il grado di priorità dei compiti più importanti, agire con flessibilità e organizzare con efficacia il proprio carico di lavoro).

In sede di colloquio si provvederà inoltre, all'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Office, Posta Elettronica, Internet), all'accertamento della conoscenza della lingua inglese. L'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese, consistente in un giudizio di idoneità, quindi, non comporterà attribuzione di punteggio.

La Commissione, in ragione delle domande pervenute e del punteggio assegnato per titoli deciderà quanti candidati ammettere a colloquio.

L'assenza al colloquio equivarrà a rinuncia.

In tale eventualità, si procederà alla convocazione del candidato successivo, secondo l'ordine di merito.

Si procederà al colloquio anche in presenza di una sola istanza di partecipazione.

La prova orale si intende superata con un punteggio minimo di 21/30.

Art. 9 – Graduatoria di merito.

La commissione, al termine delle valutazioni redige l'elenco dei candidati esaminati con attribuzione del relativo punteggio (sommando la votazione del curriculum ed il punteggio assegnato all'esito del colloquio).

In caso di attribuiranno le preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

La graduatoria di merito redatta dalla Commissione, è approvata con apposito atto del Responsabile del Settore AA. GG. ed è pubblicata all'Albo Pretorio on line e in apposita sez. di Amministrazione Trasparente (Bandi di Concorso), per un periodo di gg. 15, con valore di notifica a tutti gli effetti d' legge.

La graduatoria di merito rimane efficace, per il periodo temporale di vigenza del PNRR, previsto dalla normativa in materia e salvo proroga, decorrente dalla data della sua approvazione, per l'eventuale copertura di ulteriori profili simili o uguali a quelli oggetto di selezione ricorrendone i presupposti di legge.

In caso di mancata accettazione dell'incarico, di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, di rinuncia successiva, ad insindacabile decisione dell'Ente si potrà procedere a scorrimento della graduatoria.

Art. 10 – Conferimento dell'incarico.

Il candidato dichiarato vincitore è invitato, a mezzo pec, a presentarsi personalmente presso il Comune di Irsina per la stipula del contratto di collaborazione professionale autonoma, ai sensi dell'art.7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, senza alcun vincolo di subordinazione, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Il predetto contratto avrà la durata massima di 36 mesi, comunque limitatamente alle risorse rese disponibili e trasferite da Agenzia Coesione in favore del Comune di Irsina.

Il contratto di lavoro autonomo potrà essere interrotto in qualsiasi momento per sopravvenute valutazioni ed esigenze del Comune di Irsina, dell'autorità che gestisce il Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 e/o per assenza e/o riduzione e/o per mancato trasferimento in favore del Comune delle risorse.

L'efficacia del contratto è, in ogni caso, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per il conferimento dell'incarico.

Art. 11 – Durata dell'incarico e trattamento economico.

L'incarico di lavoro autonomo conferito all'esito della presente selezione avrà durata massima di mesi 36 (trentasei), salvo riduzione o proroga disposte da Agenzia Coesione.

Il trattamento economico è stabilito come da decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 dell'8 giugno 2018 che, per il profilo Junior, è quantificato in numero massimo di 201 giornate lavorate/anno, come di seguito riportato:

| Profilo | Importo onnicomprensivo massimo | Costo singola giornata | Cassa Previdenziale/Rivalsa | IVA (eventuale) | Costo totale lordo singola giornata | Numero massimo giornate annue |
|-------------------------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| Junior (annidi esperienza fino a 3) | € 38.366,23 | € 150,00 | €6,00 | € 34,32 | € 190,32 | 201 |

Il compenso è onnicomprensivo degli oneri accessori di legge e dell'IVA, come da parametri indicati nella tabella sopra riportata

L'Amministrazione si riserva l'eventuale facoltà, ricorrendone i presupposti di legge, di prorogare l'incarico nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni di cui al presente incarico in relazione alla durata del progetto, a condizione che le attività svolte abbiano avuto una valutazione positiva.

La relativa spesa è fronteggiata con risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 che saranno trasferite in dall'Agenzia per la Coesione Territoriale al Comune di Irsina a fronte della avvenuta contrattualizzazione.

Art. 12 – Noma di rinvio.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso di selezione, deve farsi riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Art. 13 – Informativa privacy.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal GDPR (Reg. UE n. 679/2016).

Il titolare del trattamento dei dati personali ed il responsabile del trattamento è il Comune di Irsina.

Dati di Contatto del Data Protection Officer.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer-"DPO") può essere contattato tramite e-mail: avv.mariabamundo@gmail.com.

Reclamo all'Autorità Garante.

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 14 – Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dott. Emanuele Bruno, reperibile ai seguenti contatti: comune.irsina@pec.comune.irsina.mt.it, recapito 0835.628722, orari di ufficio.

Art. 15 – Notifiche, pubblicità e comunicazioni

Tutte le comunicazioni e/o convocazioni ai candidati saranno effettuate tramite il sito internet dell'Ente: www.comune.irsina.mt.it, "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", alla voce relativa alla presente selezione, ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.0

Art. 16 – Riserve

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati per la verifica della congruenza delle professionalità possedute alle esigenze dell'Ente ed alla corrispondenza al programma da realizzare.

Tale discrezionalità è esercitabile anche attraverso la mancata individuazione di candidati idonei.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di non dare seguito al conferimento dell'incarico di cui trattasi e/o di interrompere in qualsiasi fase e grado la presente procedura, in tali ipotesi nessun diritto e/o pretesa potranno essere avanzati dai candidati nei confronti dell'Ente.

Il Responsabile
Dott. Emanuele Bruno
(firmato ex art. 3 D.Lgs. n. 39/1993)